



Notulen MR-vergadering

Datum: maandag 15 januari 2018

Aanwezig: Caroline Boumans (aanwezig tot en met punt 8), Marion van Delft, Renske de Groot, Floor van der Vlist en Yvon den Ouden.

1. Veiligheid en Hygiëne – (veiligheidsplan, RI&E meting wanneer in 2018?) => afronding staat gepland voor 15 februari 2018

Dit komt vanuit Fectio. Caroline houdt ons op de hoogte.

2. Scholingsbeleid => Fectio niveau, zie bijlage. Hier geeft de GMR dus advies op, is ter info.

Op Fectio niveau afgesproken, de GMR is daarbij betrokken geweest.

3. Vakantierooster 2018-2019: vraag staat uit bij Rob Boerman wanneer voorstel vanuit Fectio komt.

- Optie: vanwege lange periode van 11 weken tussen meivakantie en zomervakantie, overwegen om de meivakantie in twee stukken te splitsen. Eén week in eind april/ mei en één week in juni, aansluitend aan Pinksteren.
- Studiedagen: Nog even de datum van de studiedag van Fectio afwachten.
- Caroline vraagt na: wat doet het onderwijs in Zeist/Houten? En of het kersteten gecompenseerd mag worden met de vrijdagmiddag voor de kerstvakantie.
- Uiterlijk april het vakantierooster 2018-2019 communiceren.

School mist binnen de huidige mogelijkheden voldoende tijd voor studiedagen met het team. De MR vraagt zich af of een 5-dagen rooster hier ruimte in zou kunnen brengen. Een blokrooster (5 dagen per week dezelfde eindtijd) zou ervoor kunnen zorgen dat er meer tijd overblijft voor studiedagen. We hebben echter nog vragen over een dergelijk systeem. Yvon zal deze stellen aan een aantal scholen in Utrecht die een dergelijk rooster hebben ingevoerd.

Deze vragen zijn:

Hoe hebben zij de overgang gerealiseerd? (m.n. v.w.b. het rechtekken van aantal lessen onderbouw-bovenbouw).

Welke meerwaarde ervaren zij van de beslissing?

Is er idd meer ruimte voor gezamenlijke studiemomenten?

4. Stand van zaken Groei Telt: LeerKracht a. Groei Telt verbetertraject

Wat er ontbreekt is een duidelijk verhaal/ duidelijke visie richting nieuwe ouders. Onvoldoende duidelijk onderwijskundig beeld.



Alle leerkrachten en ouders zullen betrokken worden bij het komen tot een duidelijke visie. Op 1 juni staat dit vast. Start wordt gemaakt op de ouderavond van 1 februari.

- Nieuw logo
- Nieuwe huisstijl
- Evt een nieuwe naam
- Nieuwe inrichting van de hal

Vanaf eind januari elke maand een nieuwsbrief, specifiek over Groei Telt.

5. Formatie (personeel)

a. Bespiegelingen 2018-2019

- Er wordt een krimp voorzien en er zal goed gekeken moeten worden naar de groepsindeling. Hier ontvangen wij nog een voorstel voor.

b. Invulling vacature groep 5-6

- Tijdelijke benoeming: Pim Kroon

c. Vervanging groep 4, IB

- Ziektevervanging voor IB: Caroline is bezig met werven voor een interim IB-er.
- Groep 4: vacature is uitgezet (ivm zwangerschapsverlof)

6. Communicatieplan Hollandse Meester

- Aan bod gekomen bij punt 4

7. Schoolplein/speelbos inrichting

- Caroline laat een voorstel zien voor de herinrichting van het plein. Dit idee is opgesteld door de TSO (Rob vd Vegt en collega's)
- We bespreken mogelijkheden voor het aanvragen van subsidies. O.a. stimuleringsfonds van de Rabobank.

8. Medezeggenschapsreglement en Huishoudelijk reglement MR

Er is een nieuw huishoudelijk reglement MR gekomen van Fectio.

Een aantal zaken moet school specifiek worden ingevuld.

- O.a. hoe vaak per jaar we bijeenkomen: minimaal 6 keer
- In september wordt er via Digiduif een jaarverslag gepubliceerd.
- Aanwezig bij jaarvergadering oudervereniging.
- Rooster van aftreden invullen. (Maximaal 1 periode herkiesbaar, dus 2x3 jaar zitting).

Beide worden overgenomen door de MR.

9. Opening deel 2 vergadering

- a. Vaststellen agenda: geen aanvullingen
- b. Mededelingen: geen
- c. Ingekomen stukken: geen



d. Mededelingen GMR: notulen 14 december 2017

10. Notulen & Actiepunten notulen 13 november 2017

Notulen worden vastgesteld. Alle actiepunten zijn gereed.

11. Rondvraag

Actiepunten uit Notulen november:

Nummer	Eigenaar	Actiepunt	Status
1718-3	Ferdinand	Aanpassen van de datum van de laatste MR vergadering 17-18 van 25 juni naar 18 juni (Digiduif).	Gereed
1718-5	Ferdinand	Ferdinand mailt een overzicht van de nog openstaande schoolondernemingsdoelen in de huidige planperiode van het schoolondernemingsplan met daarbij de status.	Gereed
1718-7	Caroline	Navragen openstaande punten inzake vakantierooster	Nieuw
1718-8	Yvon	Informeert bij scholen met een blokrooster naar ervaringen.	Nieuw