

Notulen MR-vergadering

Datum: maandag 21 januari 2019
Directie: Caroline (aanwezig tot punt 8)
Aanwezig: Floor, Marion, Yvon, Renske. Willem Jan Geesink voor het eerst aanwezig als toekomstig MR-voorzitter ter opvolging van Floor.

1. Korte stand van zaken Groei Telt (schoolondernemingsplan)

Caroline geeft toelichting op de huidige doelen:

- **Groepsdoorbroken werken**

School wil doorgaan met de professionele leergemeenschap. Doelen van wat er teruggezien moet worden zullen nog concreter gesteld gaan worden, voordat bepaald wordt of er ook op de leervakken groepsdoorbroken gewerkt zal worden in de toekomst.

- **Projectmatig**

Wordt zeer positief ervaren, zowel door leerlingen als leerkrachten. Goede score op tevredenheidsenquête.

- **Eigen talent inzetten**

Mooi voorbeeld was de kerstviering: koor, muziekinstrumenten, toneel: kinderen konden kiezen wat bij hun past. Dit gaat vaker ingezet worden.

- **Onderzoekend**

- **Doelgericht**

Kinderen spreken elkaar aan op de doelen, ervaren meer eigenaarschap.

- **Groep 1-2 onderdeel maken van de aanpak**

Er worden mogelijkheden onderzocht waarop de school meer een brede school kan zijn met doorlopende lijn.

Om meer gepersonaliseerd onderwijs te kunnen gaan bieden wordt door school onderzocht of er gewerkt kan gaan worden met Snappet.

Interne audit periode 25 maart – 11 april op De Vonk

Schooldirecteuren vanuit Fectio gaan bij elkaar op bezoek voor uitvoering van een Audit. De inspectie gaat in die periode in gesprek met het bestuur over de scholen. Als er aanleiding voor is gaan ze op verschillende scholen kijken.

2. Stand van zaken personeel

- Leerkracht groep 7 re-integreert, haar vervangster kan blijven tot de zomervakantie.
- Nieuwe leerkracht groep 8 is zeer positief gestart.

3.SWOT-analyse tbv meerjarenplan

Sterkte-zwakke analyse. Hoe aan te pakken? Recent nav de tevredenheidsenquête en aansluitende ouderavond veel informatie/ input opgehaald. Carolien heeft bij de kinderen informatie opgehaald door een gesprek met de leerlingenraad.

MR geeft goedkeuring aan Carolien om de sterkte-zwakke analyse te maken aan de hand van deze input.

4. Sociale veiligheidsbeleid

- Terugkoppeling: analyse tevredenheidsonderzoek (bijeenkomst 9 januari)

Carolien benoemt nogmaals de belangrijkste punten die uit de input van ouders, leerkrachten en kinderen zijn gekomen. Deze punten worden in de nieuwsbrief naar ouders gecommuniceerd. De punten komen ook op een poster die zichtbaar opgehangen wordt in school.

- Eindrapport RI&E (bijlage)

In februari 2021 moet er een nieuw rapport zijn. Vanuit het huidige rapport zijn er geen punten die nog besproken moeten worden.

5. Vakantierooster

Dit is er nog niet voor schooljaar 2019-2020 maar volgt op korte termijn.

Duidelijk is dat de meivakantie in dat schooljaar vanwege de lange laatste periode zal worden gesplitst in een week in mei en een week in juni.

6. Begroting 2019

- Begroting 2019 (bijlage)
- Toelichting begroting (bijlage)

Caroline licht toe.

De MR adviseert positief op deze begroting.

7. Klachten

- Zijn er de afgelopen periode klachten geweest?

Geen klachten.

8. Opening deel 2 vergadering

- Vaststellen agenda

Vastgesteld

- Mededelingen

Geen mededelingen

- Ingekomen stukken

Geen ingekomen stukken

- Mededelingen/stukken GMR

Geen mededelingen of stukken van de GMR

9. Notulen & Actiepunten notulen 12-11- 2018

- Aanwezigheid aanvullen
- Namen verwijderen ivm privacy.

10. Plan van aanpak bezetting MR volgend schooljaar (actiepunt 1718-16)

- Benoeming beoogd voorzitter (Willem-Jan Geesink)
- Communicatie naar ouders

Tot einde schooljaar neemt Floor Willem Jan mee in het voorzitterschap/ de MR-rol. Willem Jan levert een stukje aan over zichzelf voor in de nieuwsbrief.

11. Rondvraag

Actiepunten uit Notulen november:

Nummer	Eigenaar	Actiepunt	Status
1718-16	Allen	PvA maken voor werven nieuwe MR-voorzitter (start in sept)	Gereed
1819-05	Floor	Communiceren nieuwe voorzitter MR	Nieuw